

# Horas de Trabajo para Menores de Dieciocho Años

**Empleado en** \_\_\_\_\_

(Proporcionar nombre del establecimiento, departamento y piso, o por el contrario designar trabajadores a quienes se aplica este programa.)  
Indique horario diario de inicio laboral, horario de comidas o períodos de descanso y horario de finalización del trabajo.

NOMBRE DEL EMPLEADO	EDAD	DOMINGO		LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		SÁBADO		TOTAL DE HORAS ESCOLARES POR SEMANA SI ES MENOR DE 16 AÑOS	TOTAL DE HORAS SEMANALES
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA		

**NOTA:** Los menores entre 14 y 16 años de edad no pueden estar empleados en ningún horario que interfiera con la asistencia normal a la escuela. Las horas que permanecen en la escuela deberán incluirse en las horas diarias y semanales de trabajo.

**Por el presente certifico que los horarios descritos precedentemente son verdaderos y correctos:**

\_\_\_\_\_

FECHA

FIRMA DEL GERENTE

DIRECCIÓN DEL ESTABLAMIENTO

**Este programa y el resumen de la Ley de Trabajo Infantil deberán ser colocados en un lugar claramente visible en cada comercio de Pensilvania que se rija por la Ley de Trabajo Infantil. Este registro deberá mantenerse actualizado y ser preciso.**

*Ofrecemos asistencia y servicios adicionales a las personas discapacitadas que así lo soliciten.  
Empleador/Programa de Igualdad de Oportunidad*